

**Jednací řád Etické komise pro výzkum při Centru vědy a výzkumu
Fakulty podnikohospodářské
Vysoké školy ekonomické v Praze**

Článek 1

Jednání komise

- (1) Jednání Etické komise pro výzkum při Centru vědy a výzkumu Fakulty podnikohospodářské Vysoké školy ekonomické (dále jen "komise") v Praze svolává a řídí předseda nebo místopředseda komise.
- (2) Komise je usnášeníschopná pro účely posuzování návrhu výzkumného projektu, pokud se hlasování o předloženém projektu může zúčastnit alespoň polovina členů komise (čl. 4 bod 1).
- (3) Jednání komise je neveřejné, nerozhodne-li předseda jinak.
- (4) Jednání i hlasování komise probíhá osobně, nerozhodne-li předseda jinak. Lze využít kombinaci osobního i per rollam hlasování a jednání. Při per rollam hlasování je jeho dokumentace nutnou přílohou zápisu (čl. 1 bod 5).
- (5) Zápis o jednání komise pořizuje pověřený člen komise. Tento zápis, jakož i dokumenty předkládané žadateli, jsou následně uloženy v archivu komise. Dokumenty mohou být i v elektronické podobě.

Článek 2

Předkládání návrhů

- (1) Návrhy projektů na posouzení etickou komisí jsou komisi žadatelem předkládány k posouzení prostřednictvím elektronického formuláře na webových stránkách komise.
- (2) U projektů žadatel předkládá prostřednictvím formuláře podklady k posouzení rozpracované se zvláštním důrazem na informovaný souhlas, projektovou metodiku a vhodnost a proveditelnost výzkumu, tedy v následujících oblastech:

A) Výzkumný design a způsoby provádění studie

A1) Návrh studie: tj. cíl studie, výzkumné otázky či hypotézy studie, podrobná metodika studie a uvažovaná statistická analýza týkající se výpočtu velikosti vzorku či obhájení velikosti vzorku pro dosažení validních závěrů s přihlédnutím na počet participantů ve výzkumu

A2) zdůvodnění předvídatelných rizik a nepříjemností, kterým mohou participanté čelit, oproti očekávaným přínosům studie

A3) zdůvodnění použití kontrolních skupin

A4) kritéria pro pozastavení nebo ukončení výzkumu

A5) způsob, jakým způsobem bude s daty a výsledky výzkumu nakládáno

A6) způsob, jakým bude nakládáno s osobními údaji

A7) zdroj financování

B) Nábor účastníků výzkumu

B1) charakteristika populace, ze které budou účastníci výzkumu vybíráni (pohlaví, věk, gramotnost, kultura, ekonomický status či etnicita)

B2) prostředky, kterými má počáteční kontakt a nábor proběhnout a být proveden

B3) prostředky, jimiž se mají poskytovat úplné informace potenciální účastníci výzkumu nebo jejich zástupců

B4) kritéria pro zařazení účastníků výzkumu

B5) vylučovací kritéria pro účastníky výzkumu

C) Ochrana údajů účastníků výzkumu

C1) popis osob, které budou mít přístup k osobním údajům účastníků výzkumu

C2) opatření přijatá k zajištění důvěrnosti a bezpečnosti osobních údajů týkajících se účastníků výzkumu, včetně způsobů provedení eventuální anonymizace

D) Informovaný souhlas

D1) přiměřenost, úplnost a srozumitelnost písemných a ústních informací, které mají být poskytnuty účastníkům výzkumu

D2) jasné odůvodnění úmyslu zahrnout do výzkumu jednotlivce, kteří nemohou souhlasit

D3) způsob, jakým budou výsledky výzkumu zpřístupněny účastníkům výzkumu

E) Přínos výzkumného projektu

E1) rozsah, v jakém výzkum přispívá společnosti

(3) V případě, že výzkum představuje pro účastníky jen malé nebo žádné riziko, které je srovnatelné s rizikem, které představuje běžná kancelářská práce, nebo jemuž jsou lidé vystaveni během běžného dne, žadatel vyplní dotazník “Formulář pro posouzení návrhů výzkumů s malým nebo žádným rizikem pro účastníky.” Pro projekty, které mohou představovat střední, nebo velké riziko pro účastníky, musí žadatel vyplnit “Formulář pro posouzení návrhů středního, nebo velkého rizika pro účastníky”, který navíc obsahuje popis postupů, které vedou ke snížení rizika pro účastníky, resp. minimalizaci negativních dopadů na účastníky, vč. postupů k odstranění následků klamání; podrobný popis debriefingu a zdůvodnění nutnosti těchto postupů.

Článek 3

Posuzování návrhů projektů

(1) Předseda, místopředseda, nebo jimi pověřený člen komise zašle ostatním členům komise dokumenty připravené žadatelem a členové komise mají dva kalendářní týdny na to, aby se s těmito dokumenty seznámili a k návrhu vznesli své námitky, případně vyjádřili, že žádné námitky nemají. Pokud člen komise ve stanovené lhůtě vyjádření neprovede, má se za to, že se zdržuje.

(2) Poté, kdy se k návrhu vyjádří všichni členové komise, nejpozději však po uplynutí lhůty pro vyjádření dle předchozího bodu, mají členové komise jeden kalendářní týden na to, aby se seznámili s komentáři ostatních členů a provedli hlasování. Pokud člen komise ve stanovené lhůtě hlasování neprovede, má se za to, že se zdržel hlasování.

(3) Komise vydává k posuzovaným návrhům projektů písemné stanovisko podepsané předsedou nebo místopředsedou nebo jimi pověřeným členem komise, jakmile členové komise provedou hlasování. Stanovisko vypracuje předsedou určený člen komise.

(4) Komise je usnášeníschopná, jsou-li hlasování účastni alespoň tři členové komise.

Článek 4

Hlasování komise

(1) Hlasování se nemůže zúčastnit člen komise, který je v souvislosti s projednávaným návrhem ve střetu zájmů. Střet zájmů zahrnuje jakékoliv výhody, finanční i nefinanční, pro něj, jeho rodinu,

blízké a příbuzné osoby, které vyplývají z projednávaného návrhu projektu. Střet zájmů musí člen komise uvést bez zbytečného odkladu.

(2) Komise rozhoduje o posouzení projektu prostou většinou hlasů všech zúčastněných členů. Členové komise mohou hlasovat i prostředky elektronické komunikace.

(3) Komise může navržený projekt buď schválit, schválit s doporučením nebo zamítnout. Komise projekt zamítne, nezíská-li většinu hlasů. V případě zamítnutí komise rozhodnutí zdůvodní.

(4) V případě zamítnutí má žadatel právo na základě odůvodnění provést v návrhu změny a revidovanou žádost opět podat.

(5) V případě, že komise udělí žadateli doporučení, má komise právo monitorovat doporučený aspekt v realizaci výzkumu.

Článek 5

Závěrečná ustanovení

(1) Řád byl projednáván a schválen na ustanovující schůzi komise.

(2) Řád nabývá účinnosti dnem zveřejnění.

(3) Komise schvaluje dodatky a úpravy jednacího řádu, pakliže s nimi souhlasí většina členů komise.

V Praze dne 21. dubna 2022

doc. Ing. Petr Houdek, Ph.D.

předseda komise