



## **Zápis ze zasedání Oborových rad Fakulty podnikohospodářské VŠE v Praze, které se konalo dne 11. 11. 2013**

### **Oborová rada oboru Ekonomie**

#### **Oborová rada oboru Podniková ekonomika a management**

**Přítomni:**

- viz prezenční listina (uložena v dokumentačním středisku fakulty)
- Obě oborové rady byly vzhledem k počtu nadpoloviční většiny jejích členů usnášenischopné.

**Program:**
**1) Zahájení**

Prof. Ing. Ivan Nový, CSc. zahájil setkání členů obou oborových rad informací o průběhu doktorského studia v akademickém roce 2012/2013 a seznámil přítomné s programem.

**2) Statistika počtu studentů na FPH, průběh a výsledky přijímacího řízení (dále jen PŘ) na doktorské studium pro akademický rok 2013/2014 a podklady pro PŘ na rok 2014/2015**

Členové oborové rady projednali výsledky přijímacího řízení a schválili počet plánovaných studentů na další období. Zároveň schválili předložené okruhy a témata dis. prací pro rok 2014/2015.

Vzhledem k možným problémům se zápisem do studia díky prodlení předání potřebných dokumentů byl přítomným předložen návrh na zrušení náhradního termínu pro Fakultu podnikohospodářskou. Tento návrh nebyl přijat.

**3) Habilitační řízení**

Přítomní byli seznámeni s úspěšně ukončenými i právě probíhajícími habilitačními řízeními na FPH v roce 2013. Všichni habilitovaní jsou zaměstnanci FPH a budou tak v budoucnosti také působit jako školitelé.

FAKULTA	ZAHÁJENÍ	OBOR	UCHAZEČ	VR FAKULTY	JMENOVÁNÍ S PLATNOSTÍ OD
FPH	20.9.2012	podniková ekonomika a management	Ing. Jiří Strouhal, Ph.D.	12.12.2012	1.1.2013
FPH	26.9.2012	ekonomie	Ing. Tomáš Pavelka, Ph.D.	13.3.2013	1.4.2013
FPH	12.2.2013	podniková ekonomika a management	Ing. Luboš Smrčka, CSc.	19.6.2013	1.7.2013



FPH	31.5.2013	podniková ekonomika a management	Ing. Lenka Švecová, Ph.D.	zastaveno	
				16.10.2013	
FPH	7.5.2013	podniková ekonomika a management	Ing. Miroslav Karlíček, Ph.D.	16.10.2013	1.11.2013
FPH	30.9.2013	podniková ekonomika a management	Mgr. Ing. Martin Lukeš, Ph.D.		

#### 4) Publikační činnost

Vzhledem k přechodu na nový software a program pro vkládání publikační činnosti, byla členům komise předložena tabulka s publikační činností s poslední aktualizací 10. 7. 2013. Přítomní ale byli informováni o počtu monografií a impaktů na FPH za rok 2013.

	KAM	KLOG	KMG	KMIE	KP	KPE	KPM	KPSR	Celkem
Knižní monografie		1		2		4	1		7
Knižní monografie - příspěvek			1	1	1			1	4
Články v časopise s impakt faktorem			1	2		9		2	14
Články v časopise (Scopus)						10			10
Články v časopise ze seznamu RVVI	2	1	1	4	1	2	2		12
Články v časopise - recenzované		2	4	5	2	19	2	4	34
Příspěvky ve sborníku z konference sledované v Conference Proceedings Citation Index						1	1		2
Příspěvky ve sborníku z konference s mezinárodní účastí		2	5	15	9	50	15	5	93
Uspořádání konference				2		2	1		4
Uspořádání workshopu						1			1

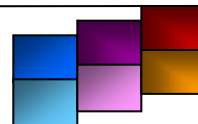
#### 5) Běžící granty v roce 2013

Přítomným byly předloženy také informace o běžících grantech a projektech v roce 2013 a schválené pro rok 2014.

<http://search.vse.cz/granty/default.aspx?ukoncene=ne>

#### 6) Změna garanta předmětu

Prof. Nový předložil návrh na změnu garanta volitelného předmětu MG\_921 Marketingová strategie. Garantem byl dosud externě působící doc. Ing. Vladimír Chalupský, CSc. a nově navrženým garantem je doc. Ing. Miroslav Karlíček, Ph.D. Tento návrh byl přijat.



## **7) Upřesnění obsahu jednotlivých etap kontroly zpracování doktorské disertační práce (dále jen DDP) – viz příloha**

Přítomní členové schválili předloženou konkretizaci jednotlivých etap kontroly zpracování DDP s doplněním, aby každému kolokviu nebo malé obhajobě byli přítomni min. 4 profesori nebo docenti a další významní odborníci v daném oboru.

## **8) Různé**

Prof. Soukup předložil stručný návrh francouzské univerzity k bližší spolupráci s Fakultou podnikohospodářskou formou „double degree“ studia a požádal prof. Kislíngrovou a prof. Nového o bližší spolupráci při zvažování této spolupráce. Prof. Soukup zajistí podrobné informace k případné spolupráci.

Prof. Soukup dále vyslovil návrh o přesunutí kolokvia před státní doktorskou zkouškou, aby studenti doktorského studia předložili již na konci druhého ročníku základní rešerši literatury a návrhy zpracování DDP. Tento návrh nebyl přijat vzhledem k nárokům na rozpracování dis. práce na kolokvium, ale byl vysloven návrh, aby součástí ukončení každého předmětu v rámci doktorského studia byla vždy rešerše odborné literatury k danému předmětu a tématu dis. práce. Tento návrh byl přijat.

Garanti doktorských oborů osloví guaranty jednotlivých předmětů doktorského studia na FPH a požádají je, aby v rámci zlepšení vypracování dis. práce doktorandů do svých požadavků od nového akademického roku zařadili i tento požadavek (pokud tak již neučinili v minulosti).

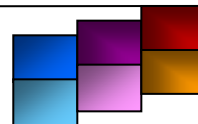
## **7) Závěr**

Prof. Nový poděkoval všem přítomným za účast.

V Praze dne 11. 11. 2013

Zapsala: Ing. B. Richtrová

Schválil: prof. Ing. Ivan Nový, CSc.



Příloha 1)

### **Upřesnění obsahu jednotlivých etap kontroly zpracování doktorské disertační práce (dále jen DDP)**

Návrh předložil prof. Malý

Cílem tohoto návrhu je zvýšit úroveň připravenosti doktorandy pro vědeckou kariéru a naučit je metodám vědecké práce a dále pak:

- Snížení obecné diskuse při kontrole DDP
- Konkrétnější specifikace nezbytného obsahu jednotlivých etap kontroly DDP
- Jasně stanovená kritéria při posuzování splnění jednotlivých etap
- Zveřejněná kritéria

*Při stanovení nezbytných požadavků bylo vycházeno z jednotlivých etap, jak jsou definovány a schváleny v příslušných akreditačních materiálech, kterými jsou státní zkouška, kolokvium, malá obhajoba.*

#### ***Státní zkouška***

V příslušné části státní zkoušky doktorand prezentuje genezi formulování cíle práce, který vzniká specifikací oblasti, ve které bude výzkum probíhat, zmapováním historie a současného stavu dané problematiky a specifikací problému nebo problémů, které mají vědecký charakter. Ty jsou formulovány do vědeckých otázek (research questions) a na jejich základě je formulován vlastní cíl (či cíle) DDP.

Po specifikaci vědeckých otázek a cíle práce jsou formulovány hypotézy, jejichž platnost se snaží vědecká práce potvrdit. Hypotézy by měly úzce souviset s cíli práce a zaměřují se především na kauzální závislosti obvykle dvou faktorů. Tyto faktory (ukazatele) jsou konkrétně definovány (např. u hypotézy, že „zvyšování úrovně správy společností vede k vyšší efektivnosti podniku“ znamená definovat ukazatele úrovně správy společností i ukazatele efektivnosti podniku).

Na požadovaných cca 30-40 stranách by tedy měla být popsána historie a současný stav problematiky vedoucí k formulaci problému (vědeckých otázek) a ke stanovení cíle (cílů) práce s jejich zdůvodněním a návrhem metodiky řešení daného problému.

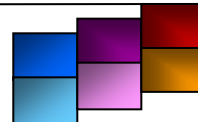
#### ***Kolokvium***

Obsahem kolokvia je prezentace upřesněných bodů státní zkoušky (cíl, vědecké otázky, hypotézy), popis zvolené vhodné metody řešení a podrobné zdůvodnění jejího výběru a především shromážděná empirická data, statisticky významný vzorek dat, potřebný k ověření stanovených hypotéz. Ověření stanovených hypotéz.

#### ***Malá obhajoba***

Malá obhajoba je v podstatě generální zkouška na závěrečnou obhajobu, takže je na ni předložena v podstatě hotová DDP, na které se posuzuje schopnost prezentovat výsledky DDP, splnění daných cílů a především jak vyargumentuje svůj přínos, jaká původní řešení práce obsahuje.

Kolokvium se může stát malou obhajobou jen v případě, že se přítomní členové shodnou na tom, že práce je plně disertabilní a doktorand ji může v nejbližším možném termínu předložit na obhajobu velkou.



**Organizační zajištění:**

***Kolokvium/ Malá obhajoba (dále jen KOL/MO)***

Student se na KOL/MO připraví dle pokynů školitele a pokynů zveřejněných na webu FPH viz výše.

KOL/MO organizačně zajišťuje příslušná katedra a informuje všechny své členy a kolegy z jiných kateder včetně studentů doktorského studia o jeho konání (KOL/MO) jsou veřejné a doktorandům se účast výslovně doporučuje).

Doktorand předá práci na katedru 4-5 týdnů před konáním kolokvia/MO (v podobě požadované katedrou) a zároveň ji pošle v elektronické podobě Ing. Richtrové na adresu [blanka.richtrova@vse.cz](mailto:blanka.richtrova@vse.cz) i s podrobnými informacemi o konání kolokvia, aby bylo možné práci umístit do webové aplikace přístupné pro všechny, kteří mají uživatelský účet v Integrovaném studijním informačním systému (ISIS <http://isis.vse.cz/>)

Práce studentů přihlášených na KOL/MO je možné získat na této adrese: <https://kolokvia-fph.vse.cz/index.php?page=uvod> (přihlášení je stejné jako do systému ISIS)

Školitelem (popř. vedoucím katedry) oslovení vyučující se v písemné nebo elektronické podobě vyjadřují k práci doktoranda a doktorandovi své připomínky a dotazy předkládají minimálně týden předem (termín odevzdání připomínek může být katedrou individuálně upraven).

Každému kolokviu nebo malé obhajobě musí být přítomni min. 4 profesori, docenti a další významní odborníci v daném oboru.

Výstupem z KOL/MO je zápis. Zpravidla jej vyhotovuje školitel, který jej neprodleně po vyhotovení předá podepsaný Ing. Richtrové (RB 347) a kopii předá (např. e-mailem) doktorandovi.