

OPATŘENÍ**DĚKANA FAKULTY PODNIKOHOSPODÁŘSKÉ****Č. N7/2018****KE ZPRACOVÁNÍ ZÁVĚREČNÝCH PRACÍ****§ 1****Úvodní ustanovení**

Toto opatření určuje podmínky pro zpracování závěrečných prací v souladu se Studijním a zkušebním řádem Vysoké školy ekonomické v Praze v bakalářských a navazujících magisterských studijních programech.

§ 2**Pracoviště pro zpracování závěrečných prací**

Závěrečnými pracemi ve smyslu tohoto Opatření se rozumí bakalářské a diplomové práce. Závěrečná práce může být zpracována na katedrách Fakulty podnikohospodářské (dále garantující katedra).

§ 2**Témata, vedoucí a oponenti závěrečných prací**

Témata schvaluje a vedoucí a oponenty závěrečných prací jmenuje vedoucí katedry. Vedoucím závěrečné práce musí být akademický pracovník katedry, oponentem musí být vysokoškolsky vzdělaný odborník. Vyhlášená témata jsou vedoucími závěrečných prací aktualizována vždy před začátkem semestru. Téma závěrečné práce si student vybírá s ohledem na profil studovaného programu. Student může navrhnout vlastní téma závěrečné práce, toto však musí souviset s profilem studovaného programu. Zároveň student může navrhnout oponenta závěrečné práce.

Změnu tématu či vedoucího závěrečné práce lze povolit pouze výjimečně a to po souhlasu vedoucího garantující katedry.

Zadání závěrečné práce probíhá prostřednictvím informačního systému InSIS ve spolupráci studenta a vedoucího práce, který bezprostředně po schválení předloženého projektu závěrečné práce vloží zadání práce do InSIS.

Student při vypracování závěrečné práce spolupracuje s vedoucím práce, podle jeho pokynů předkládá dílčí části práce, které jím stanovenou formou konzultuje.

§ 3

Náležitosti závěrečné práce

Závěrečnou prací student prokazuje schopnost systematicky a samostatně písemně zpracovat téma související s obsahem studijního programu a uplatnit znalosti a dovednosti získané při studiu. Musí se jednat o dosud nepublikované dílo samostatně vypracované studentem.

Závěrečná práce je vždy zpracována v jazyce výuky studovaného programu. Výjimku schvaluje děkan po předchozím souhlasu vedoucího garantující katedry. Tato skutečnost musí být uvedena v zadání závěrečné práce.

Pro potřeby studentů zveřejňuje fakulta na svých webových stránkách podrobné pokyny pro psaní závěrečných prací (rozsah, obsah, citace, kritéria hodnocení závěrečných prací), obhajobu závěrečné práce a šablony pro posudky závěrečných prací.

§ 4

Odevzdání závěrečné práce a kontrola originality závěrečné práce

Závěrečná práce je odevzdávána elektronicky prostřednictvím InSIS a v jednom vytištěném vyhotovení (včetně potvrzení o korektním vložení závěrečné práce do InSIS) na sekretariát garantující katedry. Elektronická verze musí být identická s písemnou verzí. Termíny pro odevzdávání závěrečných prací zveřejňuje fakulta na webových stránkách.

V období mezi odevzdáním závěrečné práce a její obhajobou probíhá kontrola originality závěrečné práce antiplagiátorským softwarem, jejíž výsledek je součástí posudku vedoucího závěrečné práce. Pokud vzniklo podezření z plagiátorství, je vedoucí práce povinen tuto skutečnost prověřit, přičemž odhalení plagiátu je důvodem pro neobhájení závěrečné práce a pro zahájení disciplinárního řízení.

§ 5

Obhajoba závěrečné práce

Závěrečná práce je obhajována na garantující katedře.

Na odevzdanou práci jsou vyhoveny posudky vedoucím závěrečné práce a oponentem práce. Posudky jsou vyhotoveny do šablony, která je k dispozici na webových stránkách fakulty. Posudky musí být vloženy do InSIS nejpozději 3 dny před obhajobou závěrečné práce.

Vysoká škola ekonomická v Praze
nám. Winstona Churchilla 4 130 67 Praha 3

Obhajoba se koná i v případě, obsahují-li posudky návrh klasifikace stupněm „nevyhověl“.

Obhajoba probíhá před komisí pro státní závěrečné zkoušky. Zkušební komisi a jejího předsedu jmenuje děkan fakulty; je minimálně dvoučlenná. Za činnost zkušební komise a řádný průběh státní závěrečné zkoušky odpovídá její předseda. O klasifikaci rozhoduje zkušební komise neveřejně na základě hlasování svých členů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy komise.

V případě, že nebyla obhájena závěrečná práce, zkušební komise rozhodne a do protokolu o obhajobě závěrečné práce uvede, zda je možné předložit upravenou práci, nebo zda student musí zpracovat novou práci na nové téma. Opakování obhajoby závěrečné práce je možné nejdříve tři měsíce ode dne neúspěšné obhajoby.

Termíny obhajob závěrečných prací jsou stanoveny dle harmonogramu akademického roku; zveřejněny jsou v InSIS a na webových stránkách fakulty. Přihlášení na termín obhajob je možný výhradně prostřednictvím InSIS.



prof. Ing. Ivan Nový, CSc.
děkan Fakulty podnikohospodářské

V Praze 14. listopadu 2018